

.....
(pieczęć szkoły podstawowej)

WNIOSEK
o przyjęcie do Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Trzebnicy
na rok szkolny 2025/2026

I. Dane osobowe kandydata do szkoły:

Imiona, nazwisko:

Data urodzenia:

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dane identyfikacyjne i kontaktowe rodziców lub opiekunów prawnych

	matka / opiekun prawny	ojciec / opiekun prawny
imię		
nazwisko		
telefon		
e- mail		

Adresy zamieszkania

	kandydat	matka / opiekun prawny	ojciec / opiekun prawny
mięscowość			
ulica			
nr domu / nr mieszk			
kod pocztowy			
poczt			

II. Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej

Technikum:

1*

2.

3.

* kolejność według preferencji kandydata

Branżowej Szkoły I stopnia w zawodzie:

Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Trzebnicy jest moją szkołą (prawidłowe podkreślić)

1. pierwszego wyboru

2. drugiego wyboru

3. trzeciego wyboru

III. Kryteria różnicujące w przypadku równorzędnych wyników **

**Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęcia kandydatów do szkoły w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, zgodnie z obowiązującymi zasadami naboru. Przy każdym kryterium należy zaznaczyć właściwy prostokąt znakiem „X”. Zaznaczenie „odmowa” oznacza, że rodzic nie chce udzielić informacji dotyczącej danego kryterium. W przypadku oznaczenia „odmowa” w trakcie rozpatrywania wniosku zostanie przyjęte, że kandydat danego kryterium nie spełnia. Podawane dane dotyczą kandydata do szkoły.

Kryteria różnicujące	tak	nie	odmowa
Wielodzietność rodziny kandydata			
Niepełnosprawność kandydata			
Niepełnosprawność jednego/oboju rodziców kandydata			
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata			
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie			
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą			

IV. Informacje o dziecku przekazywane przez rodzica/ opiekuna prawnego zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe*

.....

.....

.....

.....

*Art. 155 u. p.o. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

V. Oświadczenie dotyczące treści wniosku

Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

VI. Załączniki:

1. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej ☐
2. Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty ☐
3. Trzy fotografie (podpisane) ☐
4. Zaświadczenie lekarskie (od lekarza medycyny pracy) ☐
5. Opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej ☐
6. Orzeczenie o niepełnosprawności ☐
7. Zaświadczenie wydane przez komisje konkursowe (laureaci, finaliści konkursów lub olimpiad) ☐

OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Działając jako rodzic/ opiekun prawny dziecka oświadczam, że przyjmuję do wiadomości informację,

iż z uwagi na obowiązek stosowania od dnia 25 maja 2018 r. *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: **Rozporządzenie RODO**), aktualne będą poniższe zasady związane z przetwarzaniem udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych oraz danych osobowych dziecka:

I. Administratorem danych osobowych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych jest Powiatowy Zespół Szkół nr 2 im. Piotra Włostowica w Trzebnicy
II. W/w administrator danych osobowych, zgodnie z art. 6 Rozporządzenia RODO przetwarza dane osobowe, w przypadku, gdy spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

1. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
2. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
3. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
5. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
6. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem.

III. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

1. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na w/w szkole w związku z prowadzeniem przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a wynikających m.in. z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia RODO);
2. wewnętrznych celów administracyjnych w/w szkoły, w tym statystyki i raportowania wewnętrznego szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia RODO);
3. marketingu i promocji w/w szkoły, w tym prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO).

IV. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt III celów przetwarzania, tj.:

1. w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na szkole - przez okres do czasu ich wypełnienia;
2. w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych szkoły – przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów szkoły stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Panią/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
3. w zakresie marketingu i promocji szkoły – przez okres do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na takie przetwarzanie.

V. W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Pana/Panią danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO;
2. prawo do sprostowania swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO;
3. prawo do usunięcia swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 17 Rozporządzenia RODO;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO;
6. prawo do przenoszenia swoich danych lub dziecka, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub dziecka odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.

W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych lub dziecka odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia RODO, tj. zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w szkołę Pani/Pana danych osobowych lub dziecka narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. do organu będącego jego prawnym następcą.

.....
miejscowość i data

.....
podpis rodziców/opiekunów prawnych

ZGODY DOTYCZĄCE MOJEGO DZIECKA : (imię i nazwisko dziecka)

1. ZGODA NA UCZESTNICTWO W LEKCJACH RELIGII

Proszę zaznaczyć wybrane pole

☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**

na uczestnictwo mojego dziecka w lekcjach religii organizowanych przez Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Trzebnicy

2. ZGODA NA UDZIAŁ W WYJŚCIACH I WYCIECZKACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ SZKOŁĘ

Proszę zaznaczyć wybrane pole

☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**

na udział mojego dziecka w wyjściach i wycieczkach organizowanych przez Powiatowy Zespół Szkół nr 2 w Trzebnicy

3. ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA

Proszę zaznaczyć wybrane pole

☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**

na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, konkursów i uroczystości organizowanych przez PZS nr 2 oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć na stronie internetowej szkoły, w kronice szkolnej, na szkolnym Facebooku oraz tablicach ściennych i folderach szkolnych w celu informacji i promocji PZS nr 2.

4. ZGODA NA PRZEPROWADZENIE TESTÓW

Proszę zaznaczyć wybrane pole

☐ **Wyrażam zgodę** ☐ **Nie wyrażam zgody**

na przeprowadzenie mojemu testów stwierdzających obecność w organizmie środków psychoaktywnych.. Badanie będzie przeprowadzone w przypadku podejrzenia użycia w/w środków.

.....
miejscowość i data

.....
podpis rodziców/opiekunów prawnych